

REGULAMENT PRIVIND
ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT
UTILIZÂND SISTEMUL CREDITELOR TRANSFERABILE
Aprobat prin Hotărârea Biroului Senatului USV nr. 65 din 2 octombrie 2008
cu completările aprobate prin Hotărârea Biroului Senatului nr. 91 din 20 octombrie 2009

I. DISPOZITII CADRU

Art. 1. Formele de învățământ valabile începând cu anul universitar 2005-2006, anul I de studiu, sunt:

- Ciclul I - studii universitare de licență
- Ciclul II - studii universitare de masterat
- Ciclul III – studii universitare de doctorat
- Studii postuniversitare
 - de specializare
 - de perfecționare

Art. 2. Structura anilor de studii este propusă de Consiliul Academic al Facultății și aprobată de Senatul Universității. Structura tipică a unui an universitar cuprinde două semestre care se finalizează cu câte o sesiune de examene. În toamnă se poate organiza o a treia sesiune de refacere. Stagiul de practică se poate desfășura după sesiunea a-II-a sau sub forma unor activități pe toată durata celor două semestre.

Art. 3. *Creditul sau numărul de credite* reprezintă un punctaj asociat fiecărei discipline de studiu și este proporțional cu cantitatea de muncă necesară studentului pentru a promova disciplina, cuprinzând atât activitățile desfășurate în mod organizat (cursuri, seminarii, lucrări practice de laborator, proiect, stagii practice, participarea la procesul de evaluare a cunoștințelor dobândite) cât și munca individuală depusă pentru asimilarea cunoștințelor predate, efectuarea temelor, elaborarea referatelor și proiectelor.

Prin credite se cuantifică și activitatea de pregătire și susținere a examenului de diplomă/disertație.

Creditele sunt evidențiate în Planul de învățământ al programului de studiu.

Art.4. Decizia finală privind alocarea numărului de credite ce pot fi acordate pentru absolvirea fiecărei discipline o ia Consiliul Academic al Facultății.

Art.5. *Creditele* asociate unei discipline se acordă integral la promovarea disciplinei, atunci când nota decisă de procedura de evaluare a cunoștințelor, specifică fiecărei discipline în parte, este mai mare sau egală cu nota minimă de promovare, adică nota 5. Nu se admit acordări parțiale de credite pe componente de activitate aferente disciplinei.

Art.6. Numărul de credite atribuite disciplinelor obligatorii și opționale ale unui an de studiu este de 60. Numărul de credite acordate disciplinelor obligatorii și opționale se distribuie, de regulă, în mod egal pe semestre.

Art.7. Creditele sunt numite *transferabile* în măsura în care sunt recunoscute pentru echivalarea unei perioade de studiu pe care studentul a desfășurat-o în cadrul unei alte specializări, facultăți sau universități. Transferul creditelor este automat în cazul mobilităților *aprobate de Facultate și pentru care s-a încheiat un contract de studii*.

Art.8. În cazul altor situații, cum ar fi transferul studentului de la o altă specializare, sau dintr-o altă facultate, fie din aceeași universitate, fie din alt centru universitar, sau reluarea cursurilor după o întrerupere ce ar necesita susținerea unor diferențe, transferul de credite devine efectiv după aprobarea Biroului Consiliului Facultății.

Art.9. Reluarea activității după întreruperea studiilor pentru durate mai mici de 3 ani, pentru anii promoții cu obținerea celor 60 de credite se face fără susținerea de diferențe.

Art.10. Limitele de alocare a creditelor, pentru discipline obligatorii și opționale, sunt prezentate în tabelul următor:

Tabelul 1

Prevederea	Valoarea
Număr anual de credite	60
Numarul de credite pe semestru	30
Număr maxim de credite transferabile în cadrul facultății	120
Credite transferabile în cadrul Universității "Ștefan cel Mare" din Suceava	45
Credite transferabile la transfer al studenților din centre universitare diferite	Potrivit hotărârii BCF
Credite transferabile în cadrul unor programe de schimburi studențești interne sau internaționale	Conform acordului de schimburi

II. CONTRACTUL DE STUDII

Art. 11. Învățământul bazat pe credite permite studentului să-și definească propriul program formativ pe baza ofertei și a regulilor care stabilesc specificul diplomei acordate de facultate, la care aspiră studentul.

La înscrierea în fiecare an universitar studentul, îndrumat de tutore, încheie un contract de studii. În cadrul acestui contract se stipulează ce discipline vor fi urmate și câte credite pot fi obținute prin promovarea unor discipline atât din cadrul propriei specializări cât și din cadrul altor specializări, facultăți sau universități din țară sau străinătate.

Studentul și tutorele său pot consulta un ghid al studentului din universitate.

Art. 12. Planurile de învățământ sunt specifice fiecărei specializări și cuprind: *discipline obligatorii, discipline opționale și discipline facultative*. Primele două categorii de discipline asigură pregătirea de bază a studentului.

Art. 13. Disciplinele opționale pot fi alese de către fiecare student fie independent unele de altele fie încadrate în pachete. O dată aleasă o disciplină opțională, promovarea ei devine obligatorie. Specificul pregătirii impune ca parcurgerea anumitor discipline să fie făcută într-o ordine prestabilită. De aceea majoritatea disciplinelor au drept condiții inițiale promovarea altor discipline.

Art. 14. În cadrul pregătirii de bază, se permite studentului să aleagă și discipline ce sunt ținute în cadrul altor facultăți sau universități. Această alegere trebuie să fie aprobată de decanat în limita numărului maxim de credite ce pot fi obținute în afara facultății (vezi Tabelul 1).

Art. 15. Disciplinele facultative completează pregătirea de bază a studentului și pot fi alese de student fie din planurile de învățământ ale facultății, fie din planurile altor facultăți, departamente sau universități. Disciplinele facultative se pot organiza de regulă cu taxă și numai dacă veniturile atrase acoperă costurile.

Art. 16. Studentul poate contracta și credite în avans, dacă este integralist, cu aprobarea Consiliului Facultății. Numărul total de credite, contractat pentru un an de studiu, nu poate depăși 120 de credite.

Studentii care contractează credite suplimentare își păstrează regimul de finanțare câștigat în momentul contractării.

III. PREZENȚA LA ACTIVITĂȚILE DIDACTICE

Art. 17. Efectuarea tuturor activităților aplicative (seminar, laborator, proiect) constituie condiția necesară pentru promovarea disciplinelor la care sunt prevăzute astfel de activități didactice.

Art. 18. Recuperarea absențelor la activitățile aplicative se poate face gratuit în timpul semestrului pentru maxim 2 ședințe, în cazul disciplinelor la care Planul de învățământ prevede 10 - 14 ședințe de lucru și maxim o ședință pentru cele la care sunt prevăzute 7 ședințe de lucru. Recuperările vor fi efectuate conform programării indicate de cadrul didactic, de regulă cu altă formație de studiu, în cursul aceleiași săptămâni și numai în cazuri excepționale în ultima săptămână a semestrului.

După parcurgerea celor 14 săptămâni de activitate didactică ale unui semestru, recuperarea activităților aplicative se poate face numai în regim cu taxă. În aceste situații, recuperarea activităților practice poate fi făcută la o dată ulterioară după un program stabilit de titularul disciplinei, cel mult pînă la 30 septembrie. În cazul în care pentru o anumită activitate aplicativă numărul orelor de recuperat este mai mare de 50% din numărul total prevăzut în planul de învățământ, studentul va reface activitatea respectivă pe parcurs în anul universitar următor.

Art. 19. Frecventarea orelor de curs este facultativă începând cu anul III, însă activitatea de la curs, fiind cuantificată prin credit, poate constitui un criteriu de evaluare pe parcurs a cunoștințelor.

IV. EVALUAREA CUNOȘTIINȚELOR

Art. 20. Nota finală la o disciplină se determină astfel:

(a) **cel puțin 40%** din notă constituie rezultatul evaluării pe parcursul semestrului, prin verificări succesive;

(b) **cel mult 60%** din notă constituie rezultatul evaluării la examenul final.

La oricare dintre cele două componente, nota minimă de promovare este 5.

Art. 21. Modul de evaluare a cunoștințelor, pentru fiecare disciplină în parte, va fi adus la cunoștința studenților de titularul de curs la începutul semestrului respectiv. Aceste reguli de evaluare conduc la deplasarea activităților de evaluare de-a lungul întregului semestru, astfel încât evaluarea să nu se facă numai printr-o verificare finală.

Art. 22. Nota care reflectă activitatea studentului la activitățile didactice de pe parcursul semestrului se calculează ca o medie fără rotunjiri, a cel puțin trei note, dintre care cel puțin două trebuie să fie obținute în urma unor teste date cu formația de studiu în condiții cât mai apropiate de cele de la examen (subiecte, supraveghere, notare). În ultimele două săptămâni ale semestrului nu se planifică teste de evaluare a activității pe parcurs. În aceste săptămâni se vor finaliza colocviile.

Art. 23. Pentru studenții care au efectuat mobilități și au încheiat contracte de studii cu Facultatea, la disciplinele la care nu au obținut credite în cadrul mobilității, evaluarea activității pe parcurs se face printr-un test suplimentar, susținut cel mai târziu în ziua programată pentru examen, iar studenții sunt scutiți de recuperarea lucrărilor practice desfășurate pe durata mobilității.

Art. 24. Studenții care nu obțin pe parcursul semestrului minim nota 5 pot cere o examinare suplimentară (gratuită) în ultima ședință de activități practice. Nota obținută la această verificare suplimentară se adaugă la celelalte note obținute în timpul semestrului. Dacă și după această notare nu realizează cel puțin 5.00, atunci studenții în cauză vor putea cere refacerea în regim cu taxă a testelor susținute pe parcursul semestrului. Refacerea va avea loc la datele fixate de cadrul didactic titular al disciplinei. Dacă nici în aceste condiții nu a reușit să obțină cel puțin nota 5.00, studentul poate fi primit totuși la examen.

Art. 25. Dacă până la 30 septembrie nu s-a obținut minim nota 5.00 la ambele componente, disciplina se consideră nepromovată iar studentul va reface în totalitate activitățile didactice aferente disciplinei în anul universitar următor.

Art. 26. Într-un an universitar, orice examen sau colocviu poate fi susținut fără taxă, o dată în sesiunea în care a fost programat și încă o dată în sesiunea a III-a (de refacere).

Art. 27. Un student poate beneficia în sesiunea a III-a, la cerere, într-un an universitar, de 2 măriri de notă, dacă este integralist la sfârșitul fiecărei sesiuni. În urma examinării pentru mărirea notei, rezultatul se modifică numai atunci când nota este mai mare decât cea anterioară. Notele acordate la proiecte și la activitatea pe parcurs nu mai pot fi mărite.

V. CONDIȚII DE PROMOVARE

Art. 28. Înscrierea într-un an de studiu superior se face în funcție de numărul de credite acumulate, după cum urmează:

- studenții care au acumulat toate creditele aferente anilor anteriori de studiu sunt înscriși în anul de studiu următor;
- studenții care au îndeplinit parțial contractul de studiu acumulând minim 30 de credite pe an de studiu, sunt înscriși în anul de studiu următor. Ei vor contracta obligatoriu creditele aferente anului de studiu în care sunt înscriși.
- Studenții care nu au îndeplinit contractul de studiu și nu au acumulat numărul minim de credite stabilit de facultate, **sunt reînscriși, la cerere, în același an de studiu**, având obligația să recontracteze toate creditele. Taxa de școlarizare se stabilește astfel : taxa de studiu anuală/60 credite x numărul de credite al disciplinelor nepromovate din planul de învățământ al anului curent.

Prezentul alineat se aplică și studenților din anul terminal.

Art. 29. Taxele pentru refacerea creditelor restante din anii precedenți se stabilesc astfel:

- pentru credite restante din anul anterior: în conformitate cu cele stabilite la nivelul USV
- pentru credite restante din anii precedenți celui anterior: taxa va crește cu valoarea inițială pentru fiecare an de întârziere.

Art. 30. La sfârșitul fiecărui an universitar, cu excepția anului final, locurile finanțate de la bugetul de stat vor fi atribuite studenților în ordinea descrescătoare a mediei ponderate obținute, conform criteriilor stabilite la nivelul facultății.

Art. 31. Regimul fără taxă nu poate depăși durata prevăzută în planul de învățământ pentru specializarea urmată.

Potrivit H.G. nr.1004/2002, **studenții care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele școlare internaționale** pot urma, la cerere, fără taxe de școlarizare cursurile a două facultăți/domenii în Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava (**OMEC 3545/2005, art.11, al. 3**).

Art. 32. Media generală anuală se calculează ca o medie a notelor obținute la disciplinele contractate ponderate cu creditele aferente disciplinei respective.

Art. 33.

- Studenții care după încheierea anului universitar în care au urmat anul de studiu terminal au realizat cel puțin 30 de credite, dar nu au ajuns în posesia numărului total de credite prevăzut pentru programul de studiu respectiv, au la dispoziție un număr limitat de ani specificat la art. 34 pentru a-și recontracta disciplinele restante cu taxă în condițiile articolului 29; acești studenți vor figura în ani de studiu de extensie (extensie 1, extensie 2, etc.), fără, însă, a mai beneficia de facilitățile: cazare, bursă, ajutor social, reducere de preț pe mijloacele de transport în comun.
- Studenții din anul V de studiu (promoția 2009) care nu au realizat cel puțin 30 de credite pot fi înscriși, la cerere, în anul de extensie, aplicându-li-se art.28, alineatul 3 (pentru disciplinele nepromovate din anul V de studiu) și art.29 (pentru disciplinele nepromovate din anii I, II, III și IV de studiu).

VI. DURATA STUDIILOR

Art. 34. Durata studiilor unui student este limitată astfel:

- ciclul I – LICENȚĂ - trebuie să fie parcurs în maxim 9 ani (programat normal în 4 ani);
- ciclul II – MASTERAT - în cel mult 4 ani (programat normal în 1,5-2 ani),

Depășirea intervalului maxim conduce la întreruperea definitivă a studiilor prin exmatriculare.

Art. 35. **Întreruperea de studii** se pot aproba o singură dată pe perioada școlarizării și nu poate depăși doi ani, cu excepția studentelor care solicită aceasta din motive de graviditate, cărora li se poate aproba întreruperea studiilor pentru maximum 3 ani consecutiv.

Întreruperea de studii se aprobă de decanul facultății, pe baza solicitărilor motivate depuse în maximum 10 zile de la începutul anului universitar.

Studenților care au întrerupt studiile, la reluarea acestora li se aplică sistemul european de credite transferabile.

Art. 36. **Prelungirea școlarității** se poate acorda, de regulă, o singură dată, pentru un an universitar pe motive întemeiate (familiale, boală cu spitalizare, stagii în străinătate, activitate sportivă de performanță) de către Biroul Senatului, la propunerea facultății.

Pot fi înscriși în același an de studiu, prelungindu-li-se astfel școlaritatea, următoarele categorii de studenți:

- a) studenții de la toate formele de învățământ, care în anul universitar nepromovat au fost spitalizați sau au avut concedii medicale pe o durată mai mare de două luni, din care cel puțin 20 de zile consecutiv. Actele medicale anexate vor avea viza cabinetului medical al universității.
- b) studenții care în timpul anului universitar nepromovat au lipsit din țară, mai mult de două luni.
- c) studenții componenți ai loturilor sportive de interes național.

Art. 37. **Exmatricularea** are loc dacă studentul se află în una din următoarele situații:

- (a) nu a acumulat numărul de credite necesar promovării și nu s-a reînscris în anul repetat;
- (b) nu a achitat taxele școlare în termenele stabilite;
- (c) a fost dovedit că a încercat să promoveze examenele prin fraudă;
- (d) a săvârșit abateri grave de la disciplina universitară.

Procedura de exmatriculare se declanșează la propunerea facultății și se finalizează prin decizia Biroului Senatului.

VII. TRANSFER

Art. 38. Transferul studenților între facultăți și universități se face conform reglementărilor în vigoare.

VIII. A DOUA SPECIALIZARE

Art. 39. În cadrul facultății un student poate urma în paralel și cursurile unei alte specializări. Pentru aceasta trebuie să susțină un concurs de admitere la specializarea respectivă și să fie integralist.

În acest caz, în contractul de studii se va stipula printr-o clauză specială că toate disciplinele care apar ca urmare a schimbării specializării vor trebui promovate în anul următor, în plus față de sarcinile anuale minime ale noii specializări. Dacă această clauză nu este îndeplinită studentul revine la vechea specializare, pierzând, deci, un an.

Art. 40. Pentru fiecare examen de finalizare a studiilor se va elabora câte un nou proiect de diplomă distinct și se vor susține probele de evaluare a cunoștințelor corespunzătoare specializării respective.

IX. FINALIZAREA STUDIILOR

Art. 41. **Examenul de finalizare a studiilor** se desfășoară în conformitate cu reglementările în vigoare.

X. DISPOZIȚII FINALE

Art. 42. Prezentul regulament a fost adoptat de Consiliul Facultății de Inginerie Electrică. El poate fi actualizat atunci când modificările ulterioare ale cartei Universității "Ștefan cel Mare" Suceava sau ale legislației statului român o vor impune sau când prioritățile învățământului superior tehnic o vor cere.

Art. 43. Situațiile neprevăzute în acest regulament vor fi soluționate de către Consiliul Facultății de Inginerie Electrică.